

# Dott.ssa Linda Giuditta Bari

ABILITATA ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE PSICOLOGA  
Iscrizione n. 11838 all'albo degli psicologi della Regione Emilia-Romagna

Nata il 25/10/1993 a Castel San Pietro Terme (BO)

Residente a Forlì (FC)

3494524989 | lindagiudittab@gmail.com

## Esperienze Lavorative

*Ottobre, 2024 – attualmente*

### **Psicologa**

*Studio di psicologia privato*

*Forlì*

- Le mie aree di intervento includono consultazioni individuali con adulti, adolescenti e coppie, e possono riguardare problematiche relazionali e affettive, problematiche familiari e di psicologia di coppia, disturbi d'ansia (attacchi di panico, stress, paure, fobie, ansia generalizzata), problemi di autostima, assertività, comunicazione efficace, difficoltà legate alle fasi della crescita e dello sviluppo personale, ri/elaborazione di traumi psicologici, lutti, perdite affettive, gestione di conflitti personali e interpersonali, momenti di crisi psicologica e presa di decisioni, disagio sociale e lavorativo, dipendenze affettive e da sostanze.

*Ottobre, 2023 – attualmente*

### **Responsabile progettazione e coordinamento servizi di accoglienza**

*Opera di Santa Teresa*

*Ravenna*

- Realizzazione di colloqui di ascolto e presa in carico
- Progettazione individuale e collettiva (educazione finanziaria, educazione all'economia domestica, corsi di apprendimento linguistico, corsi di formazione professionalizzante, corsi di formazione su potenziamento soft skill)
- Definizione percorsi integrati con servizi pubblici e privati, nonché con i servizi interni a Caritas a sostegno
- Programmazione di momenti di incontro e scambio con gli altri operatori
- Verifica della conclusione e del livello di efficacia con cui vengono portati a termine i progetti e gli interventi svolti, predisponendo relativa reportistica
- Progettazione nuovi servizi di accoglienza
- Redazione di budget e forecast
- Coordinamento delle squadre di volontari e operatori attivi su ogni servizio

*Ottobre, 2020 – Settembre, 2023*

### **Team Leader Italia Consulenti di selezione del personale**

*Generazione Vincente S.p.A. Agenzia per il Lavoro*

*Forlì*

- Monitoraggio quotidiano e mensile raggiungimento KPI obiettivi e incassi di n. 40 consulenti di selezione dislocati presso le filiali sul territorio nazionale
- Responsabile attività di ricollocamento rivolte a lavoratori in regime di disponibilità
- Responsabile attività di rendicontazione per progetti formativi finanziati Forma.Temp
- Monitoraggio e gestione carichi di lavoro assegnati ai singoli
- Organizzazione di percorsi formativi ad hoc sul potenziamento di strumenti e tecniche di reclutamento (rivolti a personale Generazione Vincente S.p.A.)
- Onboarding new hired Generazione Vincente S.p.A.
- Compensation Review
- Performance Appraisal
- Rapporto diretto e mensile con la Direzione amministrativa e operations sulle attività di potenziamento da intraprendere presso ogni filiale
- Reclutamento e selezione del personale richiesto dal proprio pacchetto di aziende clienti (pubblicazione annunci, screening CV, organizzazione colloqui, onboarding new hired, gestione contrattualistica)
- Head Hunting e utilizzo di software per ricerca attiva quali LinkedIn Recruiter, Glassdoor, Indeed, Portale CPI ER, Subito.it, Monster

*Luglio, 2019 – Luglio 2020*

### **Training & Talent Acquisition Specialist**

*Ferretti Group*

Forlì

- Gestione della formazione finanziata e non (Fondimpresa e Fondirigenti) per lo sviluppo delle Risorse Umane e per lo svolgimento obbligatorio di corsi health&safety (apertura piani, monitoraggio, rendicontazione, audit, ecc.)
- Emissione richieste e ordini d'acquisto – ciclo fatture passive (SAP)
- Costruzione/aggiornamento del Succession Plan garantendo lo sviluppo della popolazione manageriale del futuro (Success Factors)
- Raccolta del fabbisogno formativo e allineamento tra le iniziative di sviluppo e formazione e le linee guida della Corporate
- Sviluppo di reportistica puntuale e condivisa su costi vs. budget, percentuale di fruizione corsi e azioni di sviluppo messe in campo
- Organizzazione e svolgimento procedure di induction

Giugno, 2018 – Giugno, 2019

### **HR Generalist Stagiaire**

*Fiat Chrysler Automobiles Group – EMEA MOPAR Service, Parts & Customer Care*

Torino

- Headcount reporting e predisposizioni trimestrali di budget e forecast degli organici
- Analisi e monitoraggio dei costi del turnover volontario e non
- Gestione delle risorse umane delle aree/famiglie professionali di competenza (cambi di mansione, job rotation, trasferimenti, incontri di retention/follow up, contenziosi e disciplinare)
- Mappatura competenze (e.g. analisi mansioni FTE)
- Contabilizzazione delle ferie maturate e dei ROL e relative previsioni per smaltimento ferie
- Gestione delle presenze e degli orari di lavoro
- Progettazione organigrammi e revisioni in funzione dei cambi organizzativi in corso
- Recruiting e talent acquisition (redazioni job profile, organizzazione colloqui, onboarding)
- Supporto nel processo di salary review e promotion
- Supporto nell'implementazione del sistema di valutazione di leadership e performance
- Supporto nella progettazione di Talent Development Paths

## **Istruzione e Formazione**

### **Psicologa del Lavoro abilitata**

**Master in HR Management & Development**, 2020, Bologna Business School

**Laurea Magistrale in Psicologia delle Organizzazioni e dei Servizi**, 2018, Università di Bologna, Campus di Cesena

**Winter School "Bernhard Wilpert"**, 2018, Universidad de Valencia

**Erasmus Mundus in Work, Organizational and Personnel Psychology**, 2017, Universitat de Barcelona

**Laurea Triennale in scienze psicologiche sociali e del lavoro**, 2016, Università degli Studi di Padova

**Diploma di maturità classica**, 2012, Liceo Classico Ginnasio Luigi Galvani, Bologna

### **Corsi di formazione professionale frequentati:**

- Resilienza, proattività e problem solving;
- Le procedure di gestione dei servizi per l'inserimento lavorativo;
- Le nuove tecniche di selezione e valutazione delle competenze;
- Orientamento e coaching;
- Gli interventi rivolti ai soggetti svantaggiati;
- Mind management: gestione efficace delle proprie attività;
- Gestione dello stress.

## **Lingue parlate e scritte e livelli di conoscenza**

- Inglese – C1
- Spagnolo – B2

*Autorizzo il trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali ed in particolare, il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, il d.lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.*